

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Усогорский детский сад «Аленка»»**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка»»  
Н.П. Худякова  
Приказ №01-10/109 от 13.03.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Положение о комиссии по антитеррористической  
защищенности**

**пгт.Усогорск,2023**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Усогорский детский сад «Аленка» (далее - МДОУ) в соответствии с рекомендациями нормативных документов ФЗ «О противодействии терроризму».
- 1.2. Антитеррористическая комиссия создается из работников МДОУ и осуществляет свою деятельность в целях обеспечения безопасной работы, противодействия терроризму. Представители назначаются из числа работников учреждения.
- 1.3. Численность членов комиссии составляет – 5 человек, комиссия действует на основании приказа в течение учебного года.
- 1.4. Члены комиссии отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании коллектива.
- 1.5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах без освобождения от основной работы.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

## **2. Задачи антитеррористической комиссии**

- 2.2. Разработка плана мероприятий по антитеррористической защищенности МДОУ.
- 2.3. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических мероприятий, направленных на укрепление безопасности МДОУ.
- 2.4. Проведение обследования помещений на предмет выявления возможных закладок взрывных устройств в строительных конструкциях при проведении и завершении строительных работ, ремонта МДОУ.
- 2.5. Анализ существующего состояния МДОУ по антитеррористической защищенности и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции.
- 2.6. Осуществление контроля за работой дежурного персонала (сторож).
- 2.7. Организация и проведение командно-штабных учений и объектовых тренировок.

## **3. Функции антитеррористической комиссии**

- 3.1. Координирует работу служб МДОУ по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической деятельности.
- 3.2. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами.
- 3.3. Организует и обеспечивает проведение мероприятий по антитеррористической защищенности МДОУ с сотрудниками, детьми и родителями воспитанников.

## **4. Права комиссии**

- 4.1. Запрашивать и получать своевременную информацию о готовящихся террористических актах от вышестоящих антитеррористических комиссий и правоохранительных органов.
- 4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения должностных лиц, ответственных за состояние безопасности МДОУ.
- 4.3. Проводить проверки своевременного и качественного исполнения поручений по вопросам безопасности МДОУ.
- 4.4. Инициировать и проводить совещания по вопросам безопасности воспитанников и персонала МДОУ.

## **5. Делопроизводство антитеррористической комиссии**

- 5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы заседаний антитеррористической комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.
- 5.3. Нумерация протоколов антитеррористической комиссии ведется от начала календарного года.