

Принято на педагогическом совете
МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка»,
Протокол от 29 января 2021года №2

Утверждено приказом МДОУ
«Усогорский детский сад «Аленка»
От 29 января 2021г № 01-10/31

Положение
о дошкольных группах
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Усогорский детский сад «Аленка»

пгт.Усогорск, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования дошкольных групп в МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка» (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности дошкольные группы руководствуются Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990), Конституцией РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. №373, другими нормативными правовыми актами, уставом Учреждения.

2. Цели, задачи и предмет деятельности дошкольных групп

2.1. Основными целями деятельности дошкольных групп являются:

- присмотр и уход за детьми (далее – воспитанники); в возрасте от 2 месяцев лет до восьми лет (при наличии условий)
- воспитание, обучение и оздоровление воспитанников;
- физическое, интеллектуальное и нравственное развитие воспитанников;
- адаптация воспитанников к жизни в обществе;
- формирование у воспитанников навыков и привычек здорового образа жизни;
- подготовка воспитанников к школьному обучению.

2.2. Основными задачами деятельности дошкольных групп являются:

- создание условий для физического, познавательно-речевого, художественно-эстетического и социально-личностного развития воспитанников;
- обеспечение необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Предметом деятельности дошкольных групп является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

3. Комплектование дошкольных групп

3.1. Комплектование дошкольных групп на учебный год осуществляется ежегодно в сентябре месяце, а также в течение года, в случае появления в дошкольных группах свободных мест.

3.2. Предоставление мест в дошкольных группах осуществляется на основании приказа начальника Управления образования АМР «Удорский»

3.3. После издания приказа начальника управления образования АМР «Удорский» об утверждении списков детей, которым предоставлены места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах в муниципальных общеобразовательных учреждениях, заведующий Учреждения издает приказ о зачислении в дошкольные группы Учреждения вновь принятых воспитанников.

3.4. При зачислении ребенка в дошкольную группу Учреждения между родителями (законными представителями) и заведующим Учреждения заключается договор, определяющий взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.5. При приеме ребенка в дошкольную группу Учреждения заведующий Учреждения знакомит родителей (законных представителей) под роспись с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми этим Учреждением, а также другими документами, регламентирующими

организацию образовательного процесса в Учреждении, о чем делается соответствующая отметка в заявлении о приеме ребенка в дошкольную группу.

3.6. Отчисление детей из дошкольной группы осуществляется заведующим Учреждения в следующих случаях:

- с получением дошкольного образования (завершения срока обучения по освоению образовательной программы Учреждения в полном объеме и поступлением в общеобразовательное учреждение начального образования);

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую дошкольную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждением об отчислении воспитанника.

4. Организация деятельности дошкольных групп

4.1. Дошкольные группы открываются на основании распоряжения учредителя Учреждения – муниципального образования муниципального района «Удорский», в лице администрации муниципального района «Удорский»

4.2. В дошкольные группы принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до восьми лет, при наличии условий.

4.3. Руководство дошкольными группами осуществляет заведующий Учреждения, непосредственное руководство - старший воспитатель, который назначается приказом заведующего Учреждения.

4.4. Работники дошкольных групп назначаются на должность приказом заведующего Учреждения по согласованию со старшим воспитателем.

4.5. Дошкольные группы работают по пятидневной рабочей неделе с понедельника до пятницы, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.

4.6. Организация питания воспитанников в дошкольных группах осуществляется Учреждением с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений.

4.7. В дошкольных группах Учреждения в соответствии с его уставными целями и задачами могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за пределами образовательных программ, бесплатность реализации которых гарантируется государством.

5. Финансирование деятельности дошкольных групп

5.1. Финансирование деятельности дошкольных групп осуществляется учредителем.

5.2. Финансовые средства дошкольных групп образуются из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях, из родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе, а также других источников в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется исходя из наполняемости групп.

5.4. Размер родительской платы за содержание ребенка устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и Постановлением администрации МР «Удорский»

6. Организация образовательного процесса в дошкольных группах

6.1. Организация образовательного процесса в дошкольных группах регламентируется учебным планом и расписанием занятий, которые утверждаются заведующим Учреждения.

6.2. Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее

реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

6.3. Воспитание и обучение воспитанников в дошкольных группах ведется в форме подгрупповых и фронтальных занятий. Продолжительность обучающих занятий с воспитанниками зависит от их возраста и интереса к данной деятельности и соответствует требованиям нормативных актов, действующих в сфере образования.

6.4. Воспитание и обучение детей в дошкольных группах ведется на русском языке.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в дошкольных группах являются воспитанники, их родители (законные представители) и работники Учреждения.

7.2. Права и обязанности воспитанников дошкольных групп и их родителей (законных представителей) определяются законодательством РФ и РК, уставом Учреждения.

7.3. Права, меры социальной поддержки и обязанности работников дошкольных групп определяются законодательством РФ и РК, уставом Учреждения, трудовым договором, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами.